Приложение № 1

к Решению городской Думы

городского округа Шуя

от 25.05.2016 № 97

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШУЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Категория информации | Периодичность размещения и сроки обновления |
| 1 | Наименование и структура городской Думы городского округа Шуя, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера служебных телефонов | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 2 | Сведения о полномочиях городской Думы городского округа Шуя, задачах и функциях рабочих органов (комитетов) и комиссий, а также перечень правовых актов, определяющих эти полномочия | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3 | Сведения об официальных изданиях и средствах массовой информации, определенных для опубликования правовых актов городской Думы и иной официальной информации. | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 4 | Сведения о председателе городской Думы городского округа Шуя, заместителе председателя городской Думы городского округа Шуя, фамилии, имена, отчества депутатов, номера и границы избирательных округов | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 5 | График и порядок приема избирателей депутатами, в том числе с указанием почтового адреса, адреса электронной почты, номера телефона приемной и иных контактных телефонов | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 6 | Информация о времени и месте проведения заседаний городской Думы, заседаний постоянных комитетов городской Думы | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 7 | Муниципальные правовые акты, изданные городской Думой городского округа Шуя и подлежащие официальному опубликованию, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных [законодательством](consultantplus://offline/ref=CDE0A658C37798F02D8D2D313F758B882F62336181D1AB35EFAA78881FAD63FD17056F980988B3CCA8B4L) Российской Федерации | Поддерживается в актуальном состоянии.  Обновление в течение 10 рабочих дней со дня подписания правового акта, внесения в него изменений, признания его утратившим силу, но не позднее дня его официального опубликования |
| 8 | Порядок обжалования муниципальных правовых актов | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 9 | Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в городскую Думу | В течение 3 рабочих дней со дня внесения |
| 10 | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами | Поддерживается в актуальном состоянии.  Обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения форм |
| 11 | Информация об участии городской Думы в целевых и иных программах, международном и межмуниципальном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых городской Думой, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках председателя городской Думы (заместителя председателя городской Думы) и официальных делегаций | В течение 3 рабочих дней, следующих за днем окончания указанных мероприятий |
| 12 | Информация о контрольных мероприятиях, организованных (проведенных) городской Думой, а также их результаты | В течение 10 рабочих дней со дня утверждения отчета по результатам мероприятия |
| 13 | Тексты официальных выступлений и заявлений председателя городской Думы, заместителя председателя городской Думы | В течение первого рабочего дня, следующего за днем выступления, заявления |
| 14 | Сведения об использовании городской Думой городского округа Шуя выделяемых бюджетных средств | Ежегодно |
| 15 | Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | Ежегодно |
| 16 | Информация о кадровом обеспечении городской Думы городского округа Шуя, в том числе:  а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;  б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в городской Думе;  в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;  г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;  д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления. | Поддерживается в актуальном состоянии |